# İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ

# SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

# ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL ve ESASLARI

# BİRİNCİ BÖLÜM

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** Bu usul ve esasların amacı, İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun yapısını ve görevlerini tanımlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2 –**  Bu usul ve esaslar, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun oluşumu, işleyişi, görev, yetki ve çalışma esaslarını kapsamaktadır.

# Dayanak

**MADDE 3-** Bu usul ve esaslar, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 16. maddesine ve 09.09.2022 tarih ve 31948 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İzmir Bakırçay Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

# Tanımlar

**MADDE 4 –**  Bu usul ve esaslarda geçen;

1. **Üniversite:** İzmir Bakırçay Üniversitesini,
2. **Fakülte**: İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini,
3. **Dekan:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
4. **Dekan Yardımcısı:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcısını,
5. **Ölçme Değerlendirme Komisyonu:** Sağlık Bilimleri Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunu,
6. **Komisyon Başkanı:** Dekan tarafından komisyon üyeleri arasından belirlenen öğretim elemanını,
7. **Komisyon Üyesi:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun da görev alan öğretim elemanlarını ve öğrencilerini,
8. **Öğretim Elemanı:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim elemanını,
9. **Raportör:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu raportörlüğüne seçilen komisyon üyelerini,
10. **Fakülte Yönetim Kurulu:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu,
11. **Öğrenci Temsilcisi:** Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrenci temsilcisini ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Oluşturulması, Çalışma İlkeleri ve Görevleri**

**Komisyonunun Oluşturulması**

**MADDE 5 –**Sağlık Bilimleri Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

1. Komisyon, Sağlık Bilimleri Fakültesine bağlı bölümlerin her birinden bir öğretim elemanı doğal üye olmak üzere en az beş öğretim elemanı, bir dekan yardımcısı ve öğrenci temsilcisinden oluşur. Öğrenci temsilcisi üye komisyon başkanı tarafından gerektiğinde toplantılara davet edilir.
2. Komisyon Başkanı ve üyelerinin atama ve görevlendirmeleri Dekan tarafından yapılır.
3. Raportör, komisyon üyeleri tarafından seçilir,
4. Komisyon üyeleri Dekan tarafından belirlenerek üç yıl süre ile görevlendirilir; gerektiği durumlarda üyelerin görev süreleri uzatılır,
5. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Fakültenin web sitesinde ilan edilir.
6. Bir takvim yılı içerisinde, mazeretsiz olarak üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer.

# Komisyonun Çalışma İlkeleri

**MADDE 6-**

1. Sağlık Bilimleri Fakültesi Ölçme Değerlendirme Komisyonu, her akademik dönemde en az bir kez önceden belirlenen yer ve zamanda olağan toplantısını yapar. Başkan, gerekli hâllerde Komisyonu olağanüstü toplantıya çağırabilir.
2. Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve salt çoğunluk ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu iki oy olarak sayılır.
3. Komisyon başkanı, alınan tüm kararları dekanlığa yazılı olarak rapor eder.
4. Komisyon, tüm bölüm başkanlıkları ve dekanlık bünyesinde faaliyet gösteren diğer kurul ve komisyonlarla işbirliği içinde çalışır.
5. Komisyon gerektiğinde konu ile ilgili uzmanları toplantılara çağırabilir ve alt komisyonlar oluşturabilir. Alt komisyonların oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler, Komisyon Başkanının önerisiyle Dekan tarafından yapılır.

**Komisyonun Görevleri**

**MADDE 7-** Komisyonun görevleri;

1. Fakültenin tüm bölümlerinde ölçme ve değerlendirmede objektif, geçerli ve güvenilir ölçme ve değerlendirme araçlarının hazırlanması, geliştirilmesi ve uygulanmasına yönelik önerilerde bulunmak,
2. Sınav ve öğrenci değerlendirmesine ilişkin süreçleri takip etmek ve önerilerde bulunmak,
3. Fakültenin tüm bölümlerindeki eğitim uygulamalarına ilişkin öğrenci ve öğretim elemanlarının görüş ve önerilerinin alınması, bu önerilerin değerlendirilerek gerekli düzenlemelerin yapılması sürecini yönetmek,
4. Fakültenin tüm bölümlerinin uyguladıkları ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin eğitim amaçlarına ve öğrenim hedeflerine uygunluğunu sağlamaları hususunda rehberlik etmek,
5. Ölçme ve değerlendirmenin geliştirilmesi amacıyla öğretim elemanlarına yönelik hizmet içi eğitimler düzenlemek,
6. Sınav sorusu hazırlarken dikkat edilmesi gereken hususları belirlemek,
7. Komisyona ölçme ve değerlendirmeyle ilgili bildirilen sorunları görüşmek ve çözüm önerilerini dekanlığa sunmak.

**Komisyon Başkanının Görevleri**

**MADDE 8 –** Başkanın görev ve sorumlulukları şunlardır:

* 1. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun görevlerinin yerine getirilmesinde Dekana karşı sorumludur.
	2. Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek,
	3. Olağan toplantı takviminin her yarıyıl için belirlenerek Komisyonun toplantıya davet edilmesini sağlamak,
	4. İhtiyaca göre özel gündemli/acil toplantı kararını almak,
	5. Komisyon kararlarını yazılı olarak Dekanlığa bildirmek,
	6. Her eğitim - öğretim döneminin sonunda Komisyonun faaliyet raporunu Dekanlığa sunmak,
	7. Komisyonun toplantı tutanaklarının dosyalanması ve arşivlenmesinin kontrolünü sağlamaktır.

# Komisyon Üyelerinin Görev ve Sorumlulukları

**MADDE 9 –** Komisyon Üyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

1. İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin ölçme değerlendirme faaliyetlerinin incelenmesi ve bu faaliyetlerin kalitesinin geliştirilmesi için çalışmalar yapmak,
2. Komisyon çalışmalarının sonuçlarını yıllık olarak değerlendirmek ve değerlendirme raporunu hazırlamak,
3. Her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek eğitim-öğretim yılı için ölçme ve değerlendirme faaliyetleri ile ilgili planları yapmak
4. Komisyon Çalışma Usul ve Esaslarının değişen koşullar ve durumlar karşısında geliştirilmesini ve güncellenmesini sağlamaktır.

**Raportörün Görevleri**

**MADDE 10-**

1. Komisyon toplantı kararlarını yazmak, üye imza listelerinden oluşan Komisyon karar dosyasını oluşturmak ve görev süresi bitiminde görevlendirilen yeni raportöre komisyon ile ilgili bütün kayıtları eksiksiz olarak iletmek,
2. Toplantı günlerini komisyon üyelerine bildirmek; gündem ve gündemle ilgili bilgi ve belgelerin komisyon üyelerine teslim etmek,
3. Gerekli görülmesi halinde komisyon adına yazılacak yazıları hazırlamak, konu ile ilgili bilgi ve belgeleri sağlamak.
4. Raportörün bulunmadığı toplantılarda raportörlük görevini başkanın önerisi ile üyelerden biri yürütür.

# Komisyon Kararlarının Alınması ve Uygulanması

**MADDE 11 –**

1. Komisyon, ilgili yerlerde Başkan tarafından temsil edilir.
2. Kararlar Başkan tarafından Dekanlığa bildirilir.
3. Komisyon adına yazışmalar Başkanın imzasıyla yapılır.
4. Komisyon karar tutanağında toplantıya katılan komisyon üyelerinin imzaları yer alır.
5. Komisyon, faaliyetleri için harcama gerektiğinde, gerekçesi ve kullanım alanlarını yazılı olarak belirtmek kaydıyla Fakülte Yönetiminden ödenek talep edebilir.

**Komisyon Kararlarının Takibi**

**MADDE 12–** Ölçme ve Değerlendirme süreciyle ilgili çalışmaların ve Komisyon kararlarının takibi Başkan ve Dekanlık tarafından yapılır.

**MADDE 13 -** Komisyon kararları katılımcıların oy çokluğu ile alınır, eşitlik halinde Başkanın oyu iki oy sayılır.

**MADDE 14-** Bu çalışma usul ve esaslarında hüküm bulunmayan hallerde konuya ilişkin ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 15-** Bu çalışma esasları, Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 16-** Bu usul ve esasları hükümlerini Dekanlık tarafından yürütülür.